

Stanovy spolku

„Rodiče dětem“, z.s.

I.

Úvodní ustanovení

Spolek „Rodiče dětem“, z.s, ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen NOZ), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 ve spojení s § 214.

II.

Název

Název spolku: „Rodiče dětem“, z.s.

III.

Sídlo

Adresa sídla spolku: Sudoměřice 29, 696 66 Sudoměřice

IV.

Stanovy

Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

V.

Charakter a cíle spolku

Spolek „Rodiče dětem“, z.s., dále jen spolek, je dobrovolným a neziskovým spolkem občanů, zejména rodičů a zákonných zástupců žáků navštěvujících Základní školu a Mateřskou školu v Sudoměřicích, popřípadě školní družinu v Sudoměřicích (dále jen škola) a dalších osob s vazbou na školu a osoby se zájmem na rozvoji dětí a mládeže v obci Sudoměřice, jež mají zájem o členství ve spolku. Spolek zastupuje zájmy dětí, zasazuje se o jejich vzdělávání, výchovu a kulturní rozvoj stejně jako o rozvoj jejich osobnosti.

Spolek je zájmová organizace nezávislá na politických stranách, orgánech státní moci a správy i jiných organizacích. K zabezpečení svých cílů jedná s vedením školy, s orgány samosprávy a státní správy, jinými organizacemi a veřejnými institucemi na základě partnerství a vzájemného respektování.

Cílem spolku je všestranná spolupráce s vedením školy při výchově a vzdělávání žáků školy. Spolek podporuje vzdělávací, společenskou, kulturní a sportovní činnost žáků, na kterou finančně přispívá ze svých prostředků. Cílem spolku je dále rozvoj dětí a mládeže v obci Sudoměřice opět v oblasti vzdělávání, společenské, kulturní i sportovní.

VI. Účel a činnost spolku

Účel spolku směřuje k finanční a kulturní podpoře činnosti dětí a mládeže v obci Sudoměřice a k účinné podpoře Základní a Mateřské školy Sudoměřice při její činnosti. Činnost spolku je zaměřena především na spolupráci při vzdělávacím a výchovném působení rodiny, školy i dalších institucí a na rozvoj činnosti dětí a mládeže.

Spolek vykonává veškeré činnosti za účelem dosažení svých cílů a principů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. V. těchto stanov. Žádná z jeho činností není podnikáním ani výdělečnou činností.

Finanční prostředky získává spolek především z členských příspěvků dle čl. IX. stanov. Dále jeho činnost může být financována ze sponzorských darů, dotací a grantů.

Hlavní činností spolku je organizace a podpora různorodých studijních, sportovních a zájmových činností a akcí žáků školy a dětí a mládeže v obci Sudoměřice.

Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. V případě, že provozování hlavní činnosti spolku bude spojeno s náklady, může spolek vykonávat i hospodářské či jiné výdělečné činnosti vedlejší, a to jak na podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku spolku. Zisk z těchto činností spolek použije především k podpoře své hlavní činnosti, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů spojených se správou spolku.

VII. Členství

Členství ve spolku je dobrovolné.

Členem spolku se může stát rodič nebo zákonný zástupce žáka školy, nebo se souhlasem výboru spolku jakákoliv jiná fyzická osoba starší 18 let, která projeví o členství ve spolku zájem a která souhlasí se stanovami a cíli spolku, a to bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti.

Členství vzniká:

- U rodičů nebo zákonných zástupců žáka školy vzniká členství zaplacením ročního členského příspěvku. Zaplacením příspěvku vyjadřuje člen spolku svůj souhlas se členstvím a toto členství se každoročním zaplacením členského příspěvku obnovuje.
- U jakékoli jiné fyzické osoby vzniká členství podáním písemné žádosti o přijetí za člena spolku a zaplacením ročního členského příspěvku.

Členství zaniká:

- ukončením studia žáka školy, od něhož se váže členství člena spolku, pokud tento člen písemně neprohlásí, že hodlá i nadále zůstat členem spolku a plnit si povinnosti vyplývající z členství ve spolku
- doručením písemného oznámení o ukončení členství do sídla spolku – vystoupení

- nezaplacením ročního členského příspěvku v řádném termínu – O vyloučení rozhoduje po opakované výzvě k zaplacení příspěvku Výkonný výbor spolku
- vyloučením člena spolkem, pokud tento člen svým jednáním porušuje cíle a principy spolku, popřípadě pokud tento člen porušuje členské povinnosti dle čl. VIII.
- Členství zaniká dále zánikem spolku a úmrtím člena

Zánik členství nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků nebo darů.

VIII.

Práva a povinnosti člena

Členové mají stejná práva a povinnosti, pokud stanovy dále neurčí jinak. Každý člen je povinen respektovat rozhodnutí výkonného výboru spolku.

Člen má právo:

- Aktivně se podílet na každé činnosti spolku
- Účastnit se členské schůze
- Volit a být volen do orgánu spolku
- Podávat návrhy a vznášet své názory, náměty, dotazy i připomínky
- Osobně se účastnit projednávání svých návrhů

Člen je povinen:

- dodržovat stanovy spolku a ostatní vnitřní normy spolku přijaté spolkem a jeho orgány
- platit řádně členské příspěvky ve stanovené lhůtě
- zdržet se jednání, která by poškozovala zájmy, charakter a dobré jméno spolku.

IX.

Členské příspěvky

Členové jsou povinni platit členské příspěvky řádně a včas

Výši členského příspěvku pro školní rok určuje členská schůze

Členský příspěvek se platí v hotovosti, popřípadě na účet spolku, pokud je zřízen a to jednou ročně. Rozhodné období pro placení příspěvku je školní rok. Členský příspěvek je splatný vždy do 30. září daného školního roku.

X.

Evidence členů

Pro evidenci svých členů využívá spolek přehled o zaplacených členských příspěvcích. Evidence členů je neveřejná.

XI.

Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

- Členská schůze (nejvyšší orgán)

- Výkonný výbor (výkonný a statutární orgán)

XII. Členská schůze

Členská schůze je tvořena všemi členy spolku a je jeho nejvyšším orgánem spolku. Každý člen spolku má na jednání právo jednoho hlasu.

Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.

Do působnosti členské schůze náleží

- Rozhodovat o změně stanov
- Schvalovat zprávy o činnosti hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výkonným výborem
- Schvalovat výsledek hospodaření spolku
- Schvalovat rozpočet spolku na nový školní rok
- Schvalovat a odvolávat členy výkonného výboru
- Stanovovat výši a splatnost členských příspěvků
- rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku.

Řádná členská schůze svolává výkonný výbor nejméně jednou za školní rok. V případě mimořádného svolání členské schůze může statutární orgán spolku svolat zasedání členské schůze z podnětu alespoň třetiny členů spolku. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.

Oznámení o konání členské schůze (termínu, místě, čase a programu) zveřejní výkonný výbor na webových stránkách školy nejméně 14 dnů před jejím konáním.

Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.

Výbor nebo ten, koho tím pověřila členská schůze, zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení.

XIII. Výkonný výbor

Výkonný výbor je kolektivním statutárním orgánem spolku skládající se ze 3 členů: Předsedy, místopředsedy a pokladníka. Tito zastupují spolek na venek. Předseda může vždy jednat jménem spolku společně s dalším členem výboru.

Za svou činnost výkonný výbor odpovídá členské schůzi.

Členové výkonného výboru jsou voleni členskou schůzí na dobu 5ti let. Opětovné zvolení je možné.

Výbor se schází dle potřeby, nejméně však čtyřikrát během školního roku, přičemž schůzi svolává předseda případně místopředseda nejméně 7 dnů před datem jednání.

Každý ze členů výkonného výboru může z této funkce kdykoliv odstoupit.

Výkonný výbor řídí činnost spolku zejména takto:

- svolává členskou schůzi
- vede evidenci členů spolku
- projednává změny ve stanovách spolku
- schvaluje účetní závěrku spolku
- projednává rozpočet spolku, jeho čerpání v předchozím roce a plán výdajů pro následující rok
- navrhuje výši a splatnost členského příspěvku
- rozhoduje o přijetí za člena spolku
- rozhoduje o zachování členství v případě ukončení školní docházky žáka školy;
- rozhoduje o zrušení členství v případě porušení stanov spolku
- informuje o svých rozhodnutích členy spolku prostřednictvím webových stránek školy případně nástěnky spolku v budově školy.

Na schůze Výkonného výboru mohou být podle potřeby zváni hosté. Výkonný výbor je usnášeníschopný za přítomnosti všech jeho členů. Hlasy všech členů mají stejnou váhu.

- Předseda
 - o Zastupuje spolek navenek ve všech záležitostech a zapisuje se jako statutární orgán spolku do veřejného rejstříku.
 - o Rozhoduje o běžných záležitostech spolku.
 - o Je oprávněn udělit plnou moc k zastupování spolku třetí osobě.
 - o Předseda při výkonu svojí funkce respektuje stanovy spolku a stanoviska členské schůze a výboru spolku.
 - o Předseda připravuje podklady pro jednání výkonného orgánu, vede členskou schůzi, ověřuje její usnášení schopnost a pořizuje zápis.
 - o Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výkonného výboru, popřípadě na další členy spolku.
 - o Je volen členskou schůzí.
 - o Funkce předsedy zaniká jeho odstoupením, odvoláním výborem nebo zánikem jeho členství ve spolku. V takovém případě výbor bez zbytečného odkladu zvolí nového předsedu spolku. Odstoupením nebo odvoláním z funkce předsedy spolku nezaniká jeho členství ve výboru.
- Místopředseda
 - o Zastupuje v nepřítomnosti předsedu spolku.
 - o Místopředseda při výkonu svojí funkce respektuje stanovy spolku a stanoviska členské schůze a výboru spolku
 - o Funkce místopředsedy zaniká jeho odstoupením, odvoláním výborem nebo zánikem jeho členství ve spolku. V takovém případě výbor bez zbytečného odkladu zvolí nového místopředsedu spolku. Odstoupením nebo odvoláním z funkce místopředsedy spolku nezaniká jeho členství ve výboru.
- Pokladník
 - o Vede pokladnu, disponuje účtem spolku a vede evidenci hospodaření.

- Pokladník při výkonu svojí funkce respektuje stanovy spolku a stanoviska členské schůze a výboru spolku.
- Funkce finančního hospodáře zaniká jeho odstoupením, odvoláním výborem nebo zánikem jeho členství ve spolku. V takovém případě výbor bez zbytečného odkladu zvolí nového pokladníka. Odstoupením nebo odvoláním z funkce finančního hospodáře spolku nezaniká jeho členství ve výboru. Při změně finančního hospodáře je vyhotoven předávací protokol k pokladně a účtu spolku.

XIV.

Zásady hospodaření spolku

Spolek hospodaří se svým majetkem v souladu s obecně platnými právními předpisy a vede o něm účetnictví, případně daňovou evidenci, jiné záznamy a dokumentaci.

Spolek získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků ve výši schválené členskou schůzí pro příslušný rok. Jinými zdroji příjmů spolku mohou být výnosy z akcí pořádaných spolkem, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit apod.

Spolek není založen za účelem zisku, nýbrž za účelem podpory žáků školy a dětí a mládeže v obci Sudoměřice.

Dispoziční právo k účtům spolku má předseda, místopředseda a pokladník.

Evidenci hospodaření vede pokladník spolku v pokladní knize a vždy při jednání členské schůze předkládá ke kontrole členům spolku.

Pokladník za tuto činnost odpovídá.

Roční zúčtování příjmů a výdajů zpracují členové výkonného výboru. S tímto ročním zúčtováním následně seznámí členy spolku, kteří toto zúčtování odsouhlasí.

XV.

Zrušení, likvidace a zánik spolku

Spolek zaniká:

- zrušením spolku s likvidací
- fúzí spolků
- rozdělením spolku

O zániku spolku rozhoduje členská schůze a výkonný výbor jej oznamuje orgánům, u kterých je spolek registrován. Při zániku se stanoví likvidační komise, která vypořádá práva a závazky spolku.

Zánik spolku ohlásí předseda výkonného výboru řediteli školy.

Zaniká-li spolek likvidací, likvidační zůstatek připadne Základní a Mateřské škole Sudoměřice, která je dle svého uvážení použije ve prospěch svých žáků a k rozvoji školy v souladu s platnými právními předpisy.

Spolek zaniká výmazem z rejstříku spolků.

XVI. Závěrečná ustanovení

Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Změny a dodatky těchto stanov schvaluje členská schůze SRPŠ písemným zápisem.

Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne Znění těchto stanov je účinné ode dne

V Sudoměřicích dne

Předseda spolku: Mgr. Jana Mikésková Náhlíková