

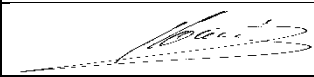
Základní škola a Mateřská škola Sudoměřice, okres Hodonín, příspěvková organizace, Sudoměřice 29, 69666	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
21. Provozní řád MŠ	
Č.j. ZSMS-SUD-221/2024	Spisový znak: 1.4 Skartační znak: V5

Provozní řád je zpracovaný pro Mateřskou školu Sudoměřice na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě § 7 odst. 2) zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád. Je zpracován podle prováděcí vyhlášky č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin.

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

Obsah:

- Základní body dle doporučení orgánu ochrany veřejného zdraví
- Výtah z ustanovení vyhláškou č. 160/2024 Sb. v platném znění
- Záznam o seznámení zaměstnanců se změnami Provozního řádu
- Příloha - Provozní řád zahrady MŠ

Název	Verze	Schvaluje	Zpracoval	Účinnost
Provozní řád pro školy, školská zařízení	1.00	Mgr. Michaela Janečková	Jaroslav Kocián, OZO v BOZP	01. 09. 2024
Podpisy				
Nahrazuje dokument č. j. ZSMS-SUD-255/2022 s účinností ode dne 1. 9. 2022				

I.

Údaje o zařízení

Název subjektu:

Základní škola a Mateřská škola Sodoměřice, okres Hodonín, příspěvková organizace

Adresa subjektu:

Sodoměřice č. 107

IČ: 71010327

Schválená kapacita:

54 dětí

II.

Údaje o využívání prostor školy a pozemků

Zájmové činnosti, kroužky:

1. Kroužek Flétna
2. Miniškolička
3. Taneční kroužek

Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy

- a) druhy aktivity a její časové zařazení včetně víkendů a svátků – o víkendu se akce a aktivity v areálu MŠ nekonají.
- b) stravování pro cizí strávníky ve školní jídelně:
Školní jídelna vaří pro cizí strávníky. Jídlo je vydáváno z výdejny obědů, která má samostatný vchod.
- c) zařazování a organizování společných činností pro žáky a jejich rodiče
 1. Den otevřených dveří jako součást Zápisu dětí do MŠ.
 2. Schůzky a konzultace s rodiči.
 3. Dílničky pro rodiče s dětmi.
 4. Projektové dny a společné akce s rodiči

III.

Režim dne

Provoz školy týkající se aktivit určených dětem:

Objekt je využíván

Od 6.15 do 16.15 hodin

Příchod do MŠ:

- Před vstupem do budovy je nutnost použití jednorázových návleků.
- Do MŠ mohou vstoupit pouze osoby a děti zdravé, bez jakýchkoliv příznaků respiračního onemocnění (kašel, rýma, teplota, zarudlé oči, vyrážka...) a to i samostatně, nejen v kombinaci s příznaky infekce dýchacích cest. Bude prováděn ranní filtr, v případě, že dítě není zdravé nebo jeví známky onemocnění, bude mít pedagog nárok odmítnout dítě přijmout. Neakceptujeme ani mírné projevy nemocí, pokud dítě nebo zaměstnanec trpí alergií či chronickým onemocněním s respiračními příznaky apod., je nutné nahlásit to předem a přinést písemné potvrzení od lékaře.
- Centrální lékárníčka je umístěna ve sborovně školy, další lékárníčky jsou umístěny ve třídě v prvním patře a na chodbě u kuchyně. U lékárníček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárníček.

Základní škola a Mateřská škola Sodoměřice, okres Hodonín, příspěvková organizace,
se sídlem Sodoměřice č. 29, tel.: 518335255, 739175792, MŠ 518335224,
web: www.skola.obecsudomerice.cz, e-mail: zsmssudomerice@seznam.cz

- Zákonným zástupcům dětí je umožněno vstupovat do prostor MŠ za pomoci vstupního kódu. Pohyb je možný pouze v prostorách chodby a šaten. Vstup do umývárny, jídelny a tříd je omezen. V šatně a budově MŠ se zdrží rodiče a zákonní zástupci na nezbytně nutnou dobu. Tato pravidla platí i při vyzvedávání dětí z MŠ.
- Všechna tělesa ústředního topení ve školních prostorách jsou opatřena kryty pro zamezení úrazů. S elektrickými zařízeními a termostatem na topení může manipulovat jen určená osoba jmenovaná ředitelem.
- Cizí osoby (návštěvy, služební návštěvy, apod.) při vstupu do budovy MŠ jsou povinné **se zapsat do knihy evidence návštěv**.
- V areálu MŠ a budově MŠ je zákaz použití návykových látek, alkoholu a cigaret, elektronických cigaret a žvýkacího tabáku.

Uspořádání dne školy:

- Organizace a režim dne je přizpůsoben věkovým zvláštnostem dětí a podmínkám naší MŠ. Vychází ze ŠVP - „**Naše cesta za poznáním světa**“
- Provozní doba je od **6.15 hod. do 16.15 hod.**
- Děti obvykle přicházejí do MŠ **do 8.00 hod.**, jinak po dohodě s třídní učitelkou dle aktuální potřeby rodičů.
- Vyzvedávání dětí po obědě je možné ze třídy Berušek od **11.45 – 12.00 hod.** Vyzvedávání dětí po obědě ze třídy Včeliček je možné v době od **12.00 – 12.15** hodin. Vyzvedávání dětí v jiném čase je možné po dohodě s třídní učitelkou.
- **Odpolední vyzvedávání** dětí je možné od **14.30** hodin, pokud rodiče přijdou dříve, čekají, než děti dojí svačinu, ve vestibulu MŠ nebo v šatně třídy (nevstupují do jídelny).
- **V 8.30 hod. se z bezpečnostních důvodů budova MŠ zamyká.**

Orientační časové rozvržení činností (časy se mohou lišit podle denního programu dětí, podle plánovaných akcí nebo posunout z důvodu nespojování tříd).

- **6.15 - 8.00** Společné scházení dětí, společné hry - spontánní hry, individuální péče, námětové a tvořivé hry dětí - od 7.00 hod. je pro děti zajištěn pitný režim.
- **7.30 - 8.30** volné hry dětí. Začátek povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 8.00 hod.
 - spontánní i částečně řízené činnosti, výtvarné činnosti
 - individuální péče o děti, logopedické procvičování, grafomotorická cvičení aj.
 - tělovýchovné chvílky, relaxační cvičení
- **8.30 - 9.10** - hygiena, dopolední svačina dětí v jídelně
- **9.10 - 9.35** - didakticky cílené činnosti ve skupinách i individuální
 - tvůrčí práce v centrech, řízená výchovně vzdělávací činnost
 - komunitní kruh nebo komunikační kruh – společné podněty dětí pro tvorbu projektů a aktivit pro další dny
- **9.35 - 11.15** - příprava na pobyt venku, pobyt venku
- **11.05 - 12.00** - příprava na oběd, oběd (oběd dětí ze třídy Berušek je stanoven na 11.05. Starší děti ze třídy Včeliček přichází na oběd na 11.30 hod.)
- **12.00 - 14.00** - příprava na odpočinek, hygiena
 - poslech pohádky čtené, reprodukováné, četby na pokračování

- postupné vstávání, klidné hry nespících dětí, individuální péče o děti

- **14.00 - 14.30** - hygiena, svačina
- **14.30 - 16.15** - odpolední a zájmové činnosti, spontánní hry, rozcházení dětí, společné hry obou tříd

- individuální péče o děti, logopedické chvílky aj.; dle počasí a uvážení učitelky pobyt dětí na zahradě MŠ. Uvedené časy jsou pouze orientační, v denním režimu respektujeme individuální potřeby dětí a přihlížíme k aktuálnímu zájmu dětí o činnosti v konkrétní třídě a k potřebám dětí.

Za špatného počasí nebo za mokra, kdy nebude vhodné využít zahradu k pobytu venku, uskutečňujeme vycházku po okolí mateřské školy.

Při činnostech ve třídě je nezbytné často větrat.

Výuka

Začátek provozu: 6.15 hodin

Ukončení provozu MŠ: 16.15 hodin

Způsob výuky:

Mateřská škola poskytuje dětem celodenní péči. Předškolní vzdělávání uskutečňujeme podle RVP PV tradičním způsobem předškolní výuky.

Režimové požadavky:

- Organizaci dne přizpůsobujeme potřebám dětí. Dbáme na soukromí dětí a jejich individuální zvláštnosti. Dodržujeme požadavky na zdravý tělesný i duševní vývoj dětí podle zásad RVP PV. Jsou v souladu se vzdělávacími cíli ŠVP naší mateřské školy – „Naše cesta za poznáním světa“. Režim dne je upraven tak, aby respektoval potřeby dětí (zejména pravidelnost, dostatek času na realizaci činností, úprava času stravování, dostatečný odpočinek).
- Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku.
- Děti ze třídy, kde jsou mladší děti, dochází ke stravování do jídelny dříve, aby se třídy při stravování nespojovaly a děti měly vhodnější podmínky ke stravování.

Spontánní hra

Probíhá od příchodu dětí do mateřské školy, při pobytu venku a v odpoledních hodinách až do odchodu dětí domů. Spontánní hra má své nezastupitelné místo v denním programu činností dětí v MŠ.

Řízené činnosti pedagogem

Jsou součástí výchovně vzdělávací práce v MŠ. Jsou prováděny většinou individuálně nebo ve skupině s ohledem na aktuální individuální potřeby dětí. Pedagogické pracovnice dbají o vyrovnané zastoupení spontánních i řízených činností. Řízené činnosti jsou se spontánními činnostmi vzájemně provázány, jsou začleněny do spontánní hry. Tvoří jeden celek.

Používání digitálních technologií

Televizi sledujeme pouze ojedinele. Dětem nabízíme cvičení podle CD, hudební nahrávky, večerníčkové pohádky před odpoledním odpočinkem. Nejdéle 20 minut a podle zájmu dětí. Ke zkvalitňování vzdělávání používáme digitální technologie - využíváme Bee-boty, 3Xbox, 3panel (s interaktivními výukovými programy pro předškolní věk a připojením na internet pro vyhledávání názorných ukázek).

Osvětlení

Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení.

Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.

Pohybové aktivity

Jsou samozřejmou součástí spontánních i řízených činností. Dětem je dopřáváno denně co nejvíce možností ke spontánnímu pohybu. K pohybovým činnostem dětí je nejvíce využívána školní zahrada. V zimních měsících využíváme dětské hřiště s umělým povrchem na naší zahradě nebo tělocvičnu ZŠ dle rozvrhu tříd ZŠ. Hodně možností k volnému pohybu nám poskytuje i volná příroda v okolí MŠ, plochy k hrám volí paní učitelky v docházkové vzdálenosti. Docházková vzdálenost musí odpovídat věku a fyzickým možnostem dětí a účelnosti využití dané plochy v rámci jejich denního režimu. V průběhu dne v MŠ jsou individuálně i skupinově s dětmi prováděna zdravotně zaměřená cvičení vyrovnávající, protahovací, uvolňovací i relaxační cvičení, lokomoční pohybové činnosti. Pohybové hry a hudebně pohybové činnosti zařazujeme denně ve třídě nebo na pobytu venku během dopoledne a i v odpoledních hodinách na zahradě MŠ. Zúčastňujeme se projektu „Školky v pohybu“ a „Se Sokolem do života“.

Odpočinek

Je součástí režimu dne. Uskutečňuje se na lehátku. Lehátka nebo lůžka používaná dětmi mají pevnou oporu zad, izolaci proti chladu a je umožněn volný pohyb mezi lehátky. Prostor pro ukládání lehátek a lůžkovin musí umožňovat jejich provětrávání. Každé dítě má individuálně přidělené a označené lůžkoviny. Při odpočinku zajistíme vyvětrání místnosti. Lehátka umísťujeme v rozestupech nebo střídáme směr ležících dětí. Dětem čteme četbu na pokračování, krátké příběhy ze života dětí a pohádky, pouští se reprodukováné pohádky na CD. Následuje poslech relaxační hudby. Děti, které neusnou, odcházejí z lehárny. Provádějí klidové činnosti ve třídě – výtvarné, grafomotorické, pracovní listy, práce na podložkách Logico Piccolo, 3Xbox apod. Děti vstávají individuálně, podle potřeby.

Pobyt venku

Denní doba pobytu dětí a žáků venku je po maximální možnou dobu, upravuje se s ohledem na aktuální klimatické podmínky. Koná se zpravidla v dopoledních hodinách v době od 9.35 – 11.25 hod. Délku pobytu venku máme na tuto dobu nastavenou z důvodu stravování dětí ze ZŠ v jídelně naší MŠ. Pobyt venku se odkládá pouze z důvodů velmi nepříznivého počasí, tj. v případě silného větru, deště a mrazu a dalších mimořádně klimaticky nepříznivých podmínek. Z těchto důvodů může být také pobyt venku zkrácen. Odklad pobytu venku je vždy nutné pedagogickou pracovníci velmi dobře zvážit. V letních měsících při velmi vysokých venkovních teplotách je pobyt venku dopoledne omezen do 11.00 hodin. Děti na pobyt venku v letním období nosí letní čepice, popřípadě sluneční brýle a jsou chráněny přinesenými krémy s vysokým UV filtrem. Ochranné krémy pro děti zajišťují rodiče, kteří ukládají podepsané krémy do skříněk v šatně dětí. V době pobytu na zahradě mají děti zajištěn dostatek tekutin. V letních měsících pro osvěžení v teplém slunečném počasí využíváme mlhoviště. Ovlažování dětí pod mlhovištěm probíhá za zvýšeného dohledu pedagogických pracovníků. Děti se nesouší na přímém slunci, ale pod slunečníkem či ve stínu. Při slunečném počasí se děti zdržují nejlépe ve stínu vzrostlých stromů, které na zahradě rostou. Po odpočinku dětí a odpolední svačince je možnost pobytu venku na zahradě MŠ i v odpoledních hodinách v době 14.30 – 16.15 dle aktuálního počasí. Areál školní zahrady je oplocen. Údržba školní zahrady a travnatých ploch je pravidelně prováděna pracovníkem OÚ Sodoměřice nebo školníkem. Veškeré zařízení zahrady je pravidelně udržováno a upravováno pro bezpečnou hru dětí. Písek v pískovišti je měněn 1 x ročně.

Mimoškolní akce

Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti...). Vede záznamy o

předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.

IV.

Režim stravování včetně pitného režimu

Stravování

Součástí naší MŠ je školní jídelna s kuchyní a jídelnou.

Jídelna slouží ke stravování dětí MŠ a žáků ZŠ. Jídelna je vybavena sedacím nábytkem podle velikosti dětí. Stravování dětí a žáků ve školní jídelně upravuje Řád školní jídelny. V jídelně je dbáno na klidné a hygienické prostředí, kde se děti učí kulturně hygienickým stravovacím návykům. Stravování je uskutečňováno 3x denně.

Stravování

- Před a po servírování jídla umýváme a dezinfikujeme stoly.
- Před zahájením stravování dbáme na umytí rukou.
- Pitný režim ve třídě je zajištěn celý den.

Doba vydávání oběda pro MŠ - od 11.00 hod. do 12.00 hod.

Doba (průměrná) vymezená pro konzumaci oběda: 30 minut, mladší děti 45 minut podle potřeby.

Pitný režim

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu. Pitný režim zajišťuje školní jídelna. Děti mají ve třídách várnice. O doplňování várníc nápoji ve třídách pečují paní učitelky ve spolupráci s pracovníci školní jídelny. Pitný režim mají děti zajištěn po celý den. Pedagogické pracovníce dbají na dodržování pitného režimu během celého dne pobytu dětí v MŠ. Děti jsou vedeny k návyku pravidelného pití. Po skončení provozu umývají hrnečky paní kuchařky školní jídelny. Pitný režim je zajišťován i na zahradě MŠ, především za teplého počasí.

Druh nápojů: K pití mají děti většinou čaj, vitamínové nápoje nebo čerstvou vodu. V jídelně mají v nabídce denně mléko a vodu ochucenou citrónem či pomerančem. Děti mají možnost výběru.

V.

Podmínky pohybové výchovy

Zahrada: Naše MŠ má zahradu o rozloze cca 2250 m².

Slouží k odpočinku a relaxaci dětí, a to výhradně potřebám MŠ. Zahrada je velmi dobře vybavena sportovním a rekreačním zařízením. Zahrada MŠ je spojena s mateřskou školou terasou, která rovněž slouží ke hrám dětí. Zahrada je také dostatečně ozeleněna. Vzrostlé stromy jsou zde listnaté i jehličnaté, v letních měsících skýtají dětem stín. K zastínění pískoviště používáme slunečníky. O školní zahradu se stará zřizovatel – Obec Sodoměřice. Na jaře, v létě a na podzim ji využíváme téměř denně, v zimě podle počasí. Za zahradou MŠ je již okraj obce – pole, zahrádky a stezky pro pěší, kde je možnost vycházek po okolí.

Výuka plavání: Každoročně se zúčastňujeme předplavecké výuky v bazénu v Hodoníně po dobu 3 měsíců. Výuky se účastní předškolní děti. Zajišťuje ji Plavecká škola Hana Mořinglová - plavecká výuka Brandlova 92/1 697 01 Kyjov IČO 71773860

Tělovýchovné aktivity: Pohybové činnosti se uskutečňují ve třídě nebo na zahradě MŠ, kde je využíváno drobné sportovní náčiní.

Mimoškolní využití zařízení: třídy ani zahrada nejsou využívány veřejností, pouze při školních akcích.

VI.

Úklid prostor školy

Úklid v zařízení pro výchovu a vzdělávání v prostorách určených pro trvalý pobyt žáků se provádí pravidelně:

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem
- b) denně vynášením odpadků
- c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových muší a záchodů
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů
- e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů,
- f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů
- g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji
- h) Pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.
- i) Úklid a dezinfekce hygienických zařízení probíhá vícekrát denně

VII.

Výměna lůžkovin

Výměna lůžkovin se provádí nejméně jednou za 3 týdny, výměna ručníků jednou za týden; v případě potřeby ihned.

Čisté lůžkoviny, ručníky a prádlo se skladují v samostatných prostorech nebo v čistých, uzavíratelných skříních nebo na policích v obalech.

Škola zajišťuje praní prádla při dostatečně vysokých teplotách nad 60 °C.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně (na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy) a na nástěnce MŠ. Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 27. 8. 2024. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Petra Jančová.
3. O kontrolách provádí pověřený zaměstnanec písemné záznamy.
4. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2024

Petra Jančová
zástupkyně ředitelky pro MŠ

Mgr. Michaela Janečková
ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Sudořeřice, okres Hodonín, příspěvková organizace,
se sídlem Sudořeřice č. 29, tel.: 518335255, 739175792, MŠ 518335224,
web: www.skola.obecsudomerice.cz, e-mail: zsmssudomerice@seznam.cz

Seznámeni byli

Datum seznámení	Příjmení a jméno zaměstnance	Podpis zaměstnance
	Mgr. FOLTÝNOVÁ Ludmila	
	Mgr. HANÁKOVÁ Lenka	
	Mgr. ORSÁGOVÁ Tereza	
	Mgr. DAŇKOVÁ Šárka	
	Mgr. TOMŠEJOVÁ Marie	
	HRACHOVSKÁ Lucia	
	HADAŠOVÁ Alexandra	
	ŠŤASTNÁ Magdalena	
	HRDÁ Blanka	
	ŠEBESTOVÁ Květoslava	
	MIKLOVÁ, Jana, DiS.	
	MALUŠOVÁ Hana	
	PŘÍKAZSKÁ Alena	
	MACHÁČKOVÁ Lenka	
	BACULÍKOVÁ Alena	
	OKÁNÍKOVÁ Jolana	
	BURSÍKOVÁ Hana	
	OPAJSKÁ Kristýna	
	ONDRUŠ Jan	